

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Престиж»



В.М. Юдин

09 января 2025 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРЕСТИЖ»
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ОСВОЕННЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРЕДШЕСТВУЮЩЕГО ОБУЧЕНИЯ
(новая редакция)

г. Анапа
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», совместным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», иными нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Престиж» (далее – ООО «Престиж») с целью реализации права обучающихся на зачет результатов ранее освоенных ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок проведения процедуры зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов программ профессионального обучения в ООО «Престиж».

1.3 Данное Положение действует в следующих случаях:

- при приеме на обучение лиц, уже имеющих документ об образовании аналогичного уровня и (или) профиля;
- при переходе обучающегося ООО «Престиж» с одной формы обучения на другую или одного профиля обучения на другой;
- при приеме обучающегося в порядке перевода в ООО «Престиж» из другого учебного заведения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану.

1.4. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

1.5. Положение является локальным актом ООО «Престиж», утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех педагогических работников и обучающихся в ООО «Престиж».

1.6. Также настоящий Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным ч.3 ст.107 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, распространяется на таких обучающихся.

1.7. Общее руководство и ответственность за организацию порядка зачета учебных предметов, освоенных в процессе предшествующего обучения по программам профессионального обучения возлагается на заместителя директора ООО «Престиж».

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов программ профессионального обучения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет учебных предметов, изученных им ранее.

2.2. Зачет осуществляется в форме перезачета и переаттестации учебных предметов.

2.3. Под перезачетом понимается признание учебных предметов, изученных при получении предыдущего образования, а также полученных по ним результатов освоения и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования.

2.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающихся по учебному предмету изученных им при получении предыдущего образования.

2.5. В ходе переаттестации проводится контрольное оценивание остаточных знаний у обучающихся по учебным предметам, в соответствии с учебным планом образовательной программы ООО «Престиж». Формами переаттестации могут быть: собеседование, тестирование, контрольная работа, реферат, зачет, устный экзамен (в том числе междисциплинарный) и др.

3. Условия осуществления перезачета и переаттестации

3.1. Перезачет и переаттестация проводятся при условии изучения обучающимся учебных предметов, в рамках ранее освоенного образования.

3.2. При решении вопроса о перезачете/переаттестации дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по профессии (дополнительной образовательной программе);
- учебный план;

- документ об образовании или справка об освоении образовательной программы.

3.3. Перезачет предметов возможен при условии полного соответствия наименования предмета и максимального количества часов с отклонением не более 15 % в сторону уменьшения.

3.4. В случае если разница в объеме часов более 15% в сторону уменьшения, проводится переаттестация предмета в форме устного экзамена (в том числе междисциплинарного), предусмотренной п.2.5. настоящего Положения.

3.5. При частичном несоответствии наименования предмета, изученной в другой образовательной организации или ранее в ООО «Престиж», директором ООО «Престиж» совместно с преподавателем профильного предмета проводится анализ содержания предмета и определяется возможность перезачета или переаттестации.

3.6. При несовпадении формы промежуточной аттестации по предмету с соответствующими формами по учебному плану (зачет вместо экзамена) и при совпадении наименования предмета и объема часов, данные предметы могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пройти аттестацию по учебному предмету на общих основаниях

3.7. Предметы, по которым курс обучения не завершен, могут быть перезачтены частично.

3.8. В тех случаях, когда в представленном документе об образовании не указаны часы, решение о перезачете предмета принимается аттестационной комиссией в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане ООО «Престиж».

4. Организация проведения перезачета и переаттестации

4.1. Основанием для начала процедуры перезачета и переаттестации является соответствующее личное заявление обучающегося на имя директора ООО «Престиж». Обучающийся имеет право написать заявление после издания приказа о зачислении.

4.2. Зачет осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения, документа, в том числе выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4.2. В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых могут быть произведены перезачеты и переаттестация, заявление заполняется по каждому из них отдельно.

4.3. Директор ООО «Престиж» издает приказ о количественном и персональном составе аттестационной комиссии для проведения процедур перезачета/переаттестации учебных предметов, индивидуальный учебный план для каждого обучающегося. Количество членов аттестационной комиссии должно быть не менее трех. Председателем аттестационной комиссии является заместитель директора ООО «Престиж». В состав членов комиссии могут входить преподаватели профильных предметов.

4.4. Сроки перезачета/переаттестации и график работы аттестационной комиссии определяются приказом директора ООО «Престиж».

5. Порядок проведения и оформления перезачтенных предметов

5.1. Перезачет ранее изученных предметов производится на основании решения аттестационной комиссии, протокола о перезачете, составленного аттестационной комиссией и приказа директора ООО «Престиж». Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося. Протокол аттестационной комиссии о перезачете является приложением к приказу о перезачете.

5.2. При оформлении итогового документа об образовании все перезачтенные предметы вносятся в итоговый документ.

5.3. Предметы, которые не перезачтены, переходят в разряд академической задолженности. Аттестационная комиссия может рекомендовать индивидуальный план ликвидации академической задолженности.

6. Порядок проведения и оформления переаттестации

6.1. Предметы, не совпадающие по наименованию, объему, содержанию или виду аттестации с соответствующими предметами учебного плана ООО «Престиж», подлежат обязательной переаттестации.

6.2. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой по переаттестуемым предметам. Обучающийся может получить программу, методическое пособие и другую документацию для подготовки к освоению отдельных предметов, вынесенных на переаттестацию. Заместитель директора ООО «Престиж» может организовать индивидуальные консультации по переаттестуемым предметам.

6.3. Переаттестация ранее изученных предметов производится аттестационной комиссией в форме собеседования, тестирования, устного экзамена (в том числе междисциплинарного) или в иной форме на основании приказа директора ООО «Престиж» о порядке проведения переаттестации. В

ходе выбранной формы контроля проверяются остаточные знания обучающегося, а также определяется возможность и условия для переаттестации предметов.

6.4. По результатам работы с обучающимся аттестационной комиссией делается вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному государственными требованиями и (или) рабочим учебным планом, и переаттестации предметов, с оценкой указанной в документе об образовании или в справке об образовании;

- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному государственными требованиями и (или) учебным планом, и переаттестации предметов, с оценкой, указанной в документе об образовании или в справке об образовании после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному государственными требованиями и (или) рабочим учебным планом, и невозможности переаттестации предметов с оценкой, указанной в документе об образовании или в справке об образовании.

6.5. При частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося аттестационная комиссия, проводившая переаттестацию, определяет форму и содержание задания по предмету, а также устанавливает сроки его выполнения.

6.6. При несоответствии уровня подготовки обучающегося и невозможности переаттестации предмета обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по ней, либо изучить вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, заочная).

6.7. По результатам работы с обучающимся аттестационная комиссия может вынести решение:

- о переаттестации предмета;

- о выполнении задания по предмету, а также об установлении сроков его выполнения;

- об отказе в переаттестации.

Решение оформляется протоколом переаттестации.

6.8. При положительном решении вопроса о переаттестации, на основании протокола аттестационной комиссии директор ООО «Престиж» издает приказ о переаттестации обучающегося с указанием наименования предметов, количества часов по учебному плану ООО «Престиж» и по соответствующему документу, а также об освобождении обучающегося от обязательного посещения занятий и прохождения промежуточной аттестации по переаттестованным предметам.

6.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части

осваиваемой образовательной программы ООО «Престиж» отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение 3 (трех) рабочих дней направляется обучающемуся.

7. Заключительные положения

7.1. Решение о перезачете или переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей предмета, и может являться одним из оснований для обучения по индивидуальному плану, в том числе, с правом на ускоренное обучение.

7.2. Обучающийся может отказаться от перезачета/переаттестации предмета. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом.

7.3. Вся процедура проведения перезачетов и переаттестации учебных предметов должна быть проведена в течение 5 рабочих дней с момента написания заявления.

7.4. После выхода приказа о перезачете и переаттестации предметов заместитель директора ООО «Престиж» вносит перезачтенные и переаттестованные предмета в сводные ведомости с указанием наименования предмета, максимального количества часов и оценки. Объем часов и формы промежуточной аттестации должны соответствовать учебному плану ООО «Престиж», рассчитанному на полный срок обучения.

7.5. Выписка из приказа о перезачете и переаттестации предметов хранится в личном деле обучающегося.

7.6. При переводе обучающегося в другое учебное заведение, или при отчислении его до завершения освоения им образовательной программы, записи о перезачтенных и/или переаттестованных предметах вносятся в справку об обучении.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.